**Arrangementsopgørelse i AIF**

Denne arrangementsopgørelse **SKAL** altid udfyldes og afleveres til

forretningsfører i AIF ved afslutning af arrangement.

**ALLE** indtægter vedr. arrangementer skal køre via Conventus, **HUSK** at give forretningsfører besked ved oprettelse af arrangementer (hold), så korrekt konto kan blive tilknyttet i regnskabet.

**Navn på arrangement:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dato for afholdelse:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Udvalg:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indtægter:** | | |
| \_\_\_\_\_\_ antal gebyr a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kr. | | Kr. |
| \_\_\_\_\_\_ antal gebyr a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kr. | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | **Indtægter i alt** | **Kr.** |
| **Udgifter: (Bilag vedhæftes)** | |  |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
|  | | Kr. |
| **Udgifter i alt** | | **Kr.** |
|  | **Resultat i alt** | **Kr.** |

**Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Underskrift ansvarlig udvalgsformand/arrangementsansvarlig**